

**令和5年4月採用  
泉大津市正職員採用試験  
受験手続(インターネット申請)について**

**令和4年8月**

**泉大津市 市長公室人事課**

(1) 申込について

泉大津市ホームページから申請してください。



泉大津市ホームページ(<http://www.city.izumiotsu.lg.jp/>)から、**トップページ** → **泉大津市職員採用情報**  
→ **★募集中★令和5年4月採用 泉大津市職員採用試験**の順でもアクセス可能です。

<p><b>受付期間</b></p>	<p><b>令和4年8月19日(金)9時 ~ 9月5日(月)17時(受信有効)</b></p> <p>○申込みは、受付期間中に<b>正常に完了したもののみ有効</b>とします。受付期間最終日は回線混雑が予想されますので、余裕を持って申し込んでください。</p> <p>○本登録後、24時間を経過しても申請完了メールが届かない場合は、泉大津市市長公室人事課(電話:0725-33-1131(内線 2442))までお問い合わせください。</p>
<p><b>申請前の準備</b></p>	<p><b>パソコン、タブレットまたはスマートフォン</b></p> <p>○申請には、インターネットに接続可能なパソコン、タブレット端末、スマートフォンのいずれかが必要です。(スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。) ※推奨環境について ブラウザ:Google Chrome 最新版(Internet Explorer には対応していません)</p> <p><b>メールアドレス</b></p> <p>○「<a href="http://city.izumiotsu.lg.jp">city.izumiotsu.lg.jp</a>」「<a href="http://cbt-s.com">cbt-s.com</a>」「<a href="http://bsmart.biz">bsmart.biz</a>」のドメインから送付されるメールが受信できるように設定してください。</p> <p>※メールの受信設定の方法については、各自で確認してください。</p> <p>※メールの設定不備や通信障害等については、本市では一切の責任を負いませんのでご注意ください。</p> <p><b>PDF ファイルを読むためのソフト</b></p> <p>○Adobe Acrobat Reader (Ver.5.0 以上)</p> <p><b>顔写真のデータ</b></p> <p>○申込前3か月以内に背景を無地、上半身正面向き、脱帽で撮影したもので、本人と確認できる明瞭な写真データ。</p> <p>○登録可能なファイル形式は、「jpg」「jpeg」、データサイズは最大3MB までです。</p> <p><b>受験票印刷用プリンタ</b></p> <p>○コンビニエンスストア等のプリントサービス等利用可。</p>
<p><b>申込手順</b></p>	<p>① 泉大津市ホームページ(<a href="http://www.city.izumiotsu.lg.jp/">http://www.city.izumiotsu.lg.jp/</a>)から、「<b>トップページ</b>」 → 「<b>泉大津市職員採用情報</b>」 → 「<b>★募集中★令和5年4月採用 泉大津市職員採用試験</b>」から<b>申込専用サイトへ接続し、メールアドレス等を事前登録</b></p> <p>② <b>事前登録完了のメールを受信後、メールに記載された URL にアクセスし「マイページ」内で受験者情報等を本登録</b></p>

	<p>※登録の途中で一時保存することはできません。登録作業を中断した場合は最初から入力し直す必要がありますので、別途パソコンやスマートフォンのメモ機能等を利用し、原稿を作成した上で登録することをおすすめします。</p> <p>③ <b>本登録完了メールを受信し、受験申込完了</b></p> <p>※本登録後24時間を経過しても完了メールが届かない場合はお問合せください。</p>
<p><b>受験票</b></p>	<p>① 受付締切後から令和4年9月9日(金)までに登録されたメールアドレス宛に「受験票交付のお知らせ」メールを送信します。</p> <p>② メール受信後、「マイページ」からログインし、受験票を印刷(A4 サイズ、カラー印刷)し、第1次試験当日に必ず持参してください。</p>
<p><b>注意事項</b></p>	<p>○インターネットによる申込期間は本市システム等の時刻を基準とし、申込みが到着した時刻により受付可能かどうかの判定を行います。</p> <p>○申込締め切り直前は、サーバーが混み合うことなどにより申し込みに時間がかかる恐れがありますので、<u>余裕をもって早めに手続きを行ってください</u>。締切日時を過ぎた申請は一切受付できませんのでご了承ください。</p> <p>○不備等がある場合は、受付を行わず修正を依頼します。このために生じた申込みの遅延等には一切の責任を負いません。</p> <p>○受付期間中は24時間いつでも申し込みできますが、システムの保守・点検等を行う必要がある場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断、または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。このために生じた申込みの遅延等には一切の責任を負いません。</p> <p>○申し込みに係る通信料は、各個人の負担となります。</p>

## 泉大津市職員採用試験ウェブエントリー入力例

- 登録の途中で一時保存はできません。入力画面を閉じるなど中断した場合は最初から入力をしなおす必要があります。
- 申込期限内に入力が完了していないと受付できません。

ホーム エントリー メッセージ

カナは全角、英数字は半角で入力してください。また、「必須」は必須項目です。

個人情報

カナは全角、英数字は半角で入力してください。また、「\*」は必須項目です。

必須	氏名	漢字	姓 泉大津	名 花子
必須	氏名	フリガナ	セイ イズミオオツ	メイ ハナコ <small>(全角カナ)</small>
必須	性別		<input type="radio"/> 男性 <input checked="" type="radio"/> 女性 <input type="radio"/> 非選択	
必須	生年月日		1993年(平成5) 4月 5日	

連絡先

必須	郵便番号	5958686	〒	番地まで詳しく入力してください。番地は半角・全角どちらでも構いません。
必須	郵便府県	大阪府		
必須	現住所	住所 泉大津市東雲町9-12		
		住所フリガナ イズミオオツシシノノメチヨウ		
	電話番号	0725 - 33 - 1131		自宅電話番号がない場合は、携帯番号を入力してください(下の携帯電話番号と同じで構いません)。また、半角で入力してください。
必須	携帯電話番号	090 - 1234 - 5678		
必須	メールアドレス	メールアドレス jinjika-saiyo@city.izumiotsu.osaka.jp		
		メールアドレス(確認用) jinjika-saiyo@city.izumiotsu.osaka.jp		
	<input type="checkbox"/> 現住所と同じ			
	郵便番号		〒	緊急連絡先が「現住所」と異なる方は、入力してください。
	郵便府県			
緊急連絡先	住所			
	住所フリガナ			
	電話番号			

## 最終学歴

最終学歴（自身の最も高い教育機関の卒業歴）から中学校卒業まで遡って入力してください。  
（資格を取得するための専門学校や就職のための予備校に在学していた（在学している）場合等は「その他学歴」欄に入力してください。）

必須	入学	年	2012	(平成24)	月	4
必須	卒業	年	2016	(平成28)	月	3
必須	学校名称	いずみおおつ市役所大学				
必須	学部・学科	法学部法律学科				
必須	年制	4年				
必須	区分	卒業				

**最終学歴（自身の最も高い教育機関の卒業歴）から中学校卒業まで遡って入力してください。**

（資格を取得するための専門学校や就職のための予備校等に在学していた（又は在学している）場合等は「その他学歴」欄に入力してください。）

## 学歴2

入学	年	2009	(平成21)	月	4
卒業	年	2012	(平成24)	月	3
学校名称	いずみおおつ市役所高校				
学部・学科					
年制	3年				
区分	卒業				

## 学歴3

入学	年			月	
卒業	年	2009	(平成21)	月	3
学校名称	いずみおおつ市役所中学校				
学部・学科					
年制	3年				
区分	卒業				

### その他学歴

・2018年（平成30年）4月～2020年（令和2年）3月 いずみおおつ市役所付属看護専門学校（2年制）卒業

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

資格を取得するための専門学校や就職のための予備校に在学していた（又は在学している）場合等は、「その他の学歴」欄に必要事項を簡条書きで入力してください。

### 直近の職歴

①職歴（既卒（社会人経験））がある方は、一番新しいもの（現在勤務中を含む）を含め最終学歴（自身の最も高い教育機関の卒業歴）まで選んで、正社員（契約社員含む）として勤務した経歴を5つまで入力してください。（5つ以内は全て、5つ以上ある場合は主なものを）（書ききれない場合や、アルバイト等は「その他職歴」欄に入力してください。）  
②現在、学生の方はアルバイト等の経歴を「その他職歴」欄に入力してください。

勤務状況

勤務中  退職

入社 年 2021 (令和3) 月 4

退社 年 月

勤務先名称 いずみおおつ市役所株式会社

所属部署 人事課

給与事務および社員の出退勤管理

職務内容

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

雇用形態 正社員

- ① 職歴（既卒（社会人経験））がある方は、一番新しいもの（現在勤務中を含む）を含め最終学歴（自身の最も高い教育機関の卒業歴）まで選んで、**正社員（契約社員含む）として勤務した経歴を5つまで入力**してください。（5つ以内は全て、5つ以上ある場合は主なものを入力してください。）  
**書ききれない場合や、アルバイト等は「その他職歴」欄に入力してください。**
- ② 現在学生の方は**アルバイト等の経歴を「その他職歴」欄に入**力してください。

### 職歴2

入社 年 2020 (令和2) 月 4

退社 年 2021 (令和3) 月 3

勤務先名称 いずみおおつ市役所病院

所属部署 産婦人科

看護計画の作成、患者の看護等看護業務全般

職務内容

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

20 / 50 文字

雇用形態 正社員

職務内容は50文字以内で簡潔に入力してください。

### その他職歴

・2017年（平成29年）4月～2018年（平成30年）3月（1年間）「いずみおおつ市役所アカデミー」にて塾講師（アルバイト）

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

職歴が書ききれない場合やアルバイト等の経歴は、「その他の職歴」欄に必要事項を簡条書きで入力してください。  
現在、学生の方はアルバイト等の経歴をこちらに入力してください。

### 保有資格・免許 1

受験資格として資格・免許が必要な方は（取得見込み含む）は必ず当該資格・免許の取得状況を入力してください。

資格・免許名称	看護師免許		
取得時期	年	（令和）	月
	2020		3
区分	<input checked="" type="radio"/> 取得 <input type="radio"/> 取得見込み		

保有資格を入力してください。受験資格として資格・免許が必要な方（見込み含む）は必ず当該資格・免許の取得情報を入力してください。

### 欠格条項

必須

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (2) 最欠格市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- (3) 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪に処せられた人
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する暴力団等に参加し、若しくはこれに加入した人

欠格条項に該当しない

欠格条項を確認の上、該当しなければチェックしてください。該当する場合は、受験することができません。

### 障害者手帳取得状況等

障害名	
等級	
区分	
試験等の配慮	
試験等の配慮・自由記述欄	

障害者手帳取得状況欄は、「障害者手帳」に記載されている内容等を入力してください。

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 100 文字

あなたの長所・短所

「あなたの長所・短所」について 100 字以内で入力してください。

必須

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 100 文字

趣味・特技

「趣味・特技」について 100 字以内で入力してください。

必須

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 100 文字

クラブ活動・ボランティア活動・インターンシップ経験など

「クラブ活動・ボランティア活動・インターンシップ経験など」について 200 字以内で入力してください。

必須

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 200 文字

あなたは泉大津市の業務内容の何に興味を持ち、職員になったらどのような仕事に取り組んでみたいですか。具体的に記入してください。

700字程度

必須

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

上記質問項目について 700 字程度で入力してください。途中保存はできませんので、別途パソコンやスマートフォンのメモ機能等を利用し、原稿を作成した上で登録することをおすすめします。

あなたがこれまでの経験の中で、最も力を入れて取り組んだことについて、その理由を含めて具体的に記入してください。

700字程度

必須

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 800 文字



あなたがこれまでの経験の中でした最も大きな失敗と、その事についてあなたが考えたことを具体的に記入してください。

700字程度

必須

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 800 文字

泉大津市の採用試験を知ったきっかけは何ですか？（複数回答可）

- 泉大津市のホームページを見て
- 「広報いずみおおつ」を見て
- 採用募集の「羊」のポスター・チラシを見て
- 泉大津市公式SNS（Facebook・LINE・Instagram）によるお知らせ
- 泉大津市職員採用専用SNS（Facebook・Twitter・Instagram）によるお知らせ
- 就職情報サイトの泉大津市役所のページを見て
- 学校の求人情報を見て
- 家族・友人・知人からの口コミを聞いて
- その他

泉大津市以外に就職活動を行っていますか？

本質問の回答内容が試験の結果に影響することはありません。

- 泉大津市のみ
- 他の公務員試験
- 民間企業等
- その他

アンケートの回答内容が試験の結果に影響することはありません。

## 顔写真

顔写真の縦長、比率は4：3程度（100ピクセル×75ピクセル～480ピクセル×360ピクセル）としてください。要額は3MBまでです。  
※アップロード前に必ずファイルサイズを確認し、指定した縦横サイズとなるようトリミングしてからアップロードしてください。  
※申込3ヶ月以内で背景を無地で撮影、上半身・脱帽・正面向きと写真としてください。  
※写真館等で撮影したデータ等、明瞭な写真の使用をお薦めします。

必須



顔写真ファイルの添付をお願いします。  
※ファイル形式は画像(JPG/JPEG)のみです。  
※1ファイルあたりのファイルサイズは3MBまでです。

顔写真例



すべての入力完了したら、登録を行ってください。

入力内容を確認する

顔写真画像は縦長とします（スマートフォンなら縦撮りしてください）。  
※アップロード前にデータサイズを必ず確認し、**指定した縦横サイズになるようトリミングしてください。**  
※**申込3ヶ月以内に背景を無地で撮影したもので、上半身、脱帽、正面向き**で本人と確認できるもの。  
※本データは、採用試験で本人確認のために使用する重要な資料となりますので、写真館などで撮影されたデータ等の明瞭な写真の使用をおすすめします。