

泉大津市スポーツ施設 令和 7 年度事業報告書

令和 8 年 5 月 25 日
指定管理者: 泉大津健康づくりパートナーズ
代表団体: コナミスポーツ株式会社
施設責任者: 永野 一哉

目次

令和 7 年度事業報告書

1. 収支執行状況
 - (1) 令和 7 年度収支 計画(P3)
 - (2) 令和 7 年度収支 実績(P4-6)
2. スポーツ施設利用実績
 - (1) 利用人数実績(P7)
 - (2) 教室利用実績(P7)
 - (3) 駐車場利用実績(P8)
 - (4) 利用者からの聴取状況(P8)
3. 事業計画書に記載されている業務状況
 - (1) 当該年度の指定管理業務計画(P9-17)
 - (2) 当該年度の目標設定と目標達成の方策(P18)

1. 収支執行状況

(1) 令和 7 年度収支 計画 (公募時提出:基本事業+自主事業)

項目	令和 7 年度計画	令和 7 年度実績	計画差異
指定管理料	79,500	79,500	0
利用料金収入計画額 (小計)	48,950	49,054	104
総合体育館	12,500	15,568	3,068
総合体育館駐車場	8,100	9,821	1,721
汐見公園多目的広場	300	302	2
なぎさテニスコート	1,000	762	-238
中央緑地	2,200	1,073	-1,127
古池公園運動場	1,500	3,628	-1,373
三十合池公園運動場	500		
助松公園野球場	3,000		
助松公園テニスコート	550	444	-106
助松公園プール	3,000	2,615	-385
助松公園駐車場	10,000	6,452	-3,548
古池公園駐車場	4,500	4,405	-96
三十合池公園駐車場	1,800	3,984	2,184
自主事業 (小計)	9,200	10,177	977
スポーツ教室受講料	8,500	9,176	676
自動販売機売上手数料	660	764	104
電子複写機使用料	20	15	-5
助松プール売店使用料	20	221	201
合計	137,650	138,731	1,081

項目	令和 7 年度	令和 7 年度実績	計画差異
自主事業以外支出計画額 (小計)	130,200	123,928	-6,272
【人件費 計】	54,330	57,665	3,335
総合体育館 (運営)	36,150	40,801	4,651
総合体育館 (清掃)	4,870	9,360	4,490
屋外施設 (夏季プール含)	13,310	7,503	-5,807
【管理費 計】	75,870	66,263	-9,607
消耗品費	3,000	4,835	1,835
印刷製本費	126	0	-126
修繕料	3,100	3,397	297
光熱水費	21,162	14,646	-6,516
維持管理費	7,998	8,019	21
利用料	1,200	1,802	602
通信運搬費	980	576	-404
広報費	2,200	1,167	-1,033
賃借料・借上料	7,134	6,414	-720
備品購入費	770	0	-770
駐車場管理運営費	19,260	17,241	-2,019
手数料	608	374	-234
保険料	140	224	84
公租公課	100	2	-98
一般管理費	8,092	8,099	7
自主事業支出計画額 (小計)	7,450	8,623	1,173
事業費	7,450	8,623	1,173
	137,650	132,551	-5,099

収入-支出	0	6,180
-------	---	-------

(2) 令和 7 年度収支 実績

【1】事業収支 基本事業(自主事業を除く)

収入

単位：千円

市の表記		計画	実績	計画差異
指定管理委託料		79,500	79,500	0
使用料及び諸収入		48,950	49,054	104
内訳	個人使用料	24,550	11,107	-158
	団体使用料		13,285	
	駐車場収入	24,400	24,662	262
	コインロッカー使用料	0	0	0
基本事業収入計		128,450	128,554	104

支出

単位：千円

市の表記	計画	実績	計画差異
購入費	0	0	0
販売促進費	2,326	1,167	-1,159
消耗品費	3,000	4,835	1,835
駐車場管理運営費	19,260	17,241	-2,019
業務委託費	0	1,148	1,148
維持管理費 (大林 F・サンアム)	17,598	6,871	-10,727
人件費 (総合体育館運営)	36,150	40,801	4,651
人件費 (総合体育館清掃)	4,870	9,360	4,490
人件費 (屋外施設：プール含)	3,710	7,503	3,793
通信運搬費	950	513	-437
旅費交通費	0	64	64
支払手数料	108	178	70
保守料	1,700	1,802	102
利用手数料	30	136	106
諸会費	0	60	60
修繕費 (枠内修繕)	3,100	3,100	0
修繕費 (指定管理)	0	297	297
水道代	21,162	14,646	-6,516
電気代			
ガス代			
備品購入費	770	0	-770
保険料	140	224	84
減価償却費・リース料	7,134	6,414	-720
公租公課	100	2	-98
一般管理費	8,092	8,099	7
基本事業支出計	130,200	124,461	-5,739

【2-1】所轄別収入

生涯学習課所管		単位：千円
内訳		実績
指定管理委託料		67,000
トレーニング室	市内	4,680
	市外	1,252
卓球室	市内	996
	市外	1,404
トレーニング室卓球以外	市内	101
	市外	58
大体育室	市内	2,157
	市外	1,405
	減免	1,124
第2体育室	市内	524
	市外	535
	減免	69
第3体育室	市内	706
	市外	219
	減免	149
会議室	市内	20
	市外	0
	減免	25
備品/放送設備	市内	20
	市外	7
	減免	35
空調		84
駐車場使用料		9,821
コインロッカー使用料		0
助松テニスコート		444
なぎさテニスコート		762
中央緑地テニスコート	平日	21
	土日祝	373
中央緑地 (フットサル・多目的広場・サウナ)	通常	506
	減免	173
汐見公園多目的広場	通常	177
	減免	125
生涯学習課所管収入計		94,970

都市づくり政策課所管		単位：千円
内訳		実績
指定管理委託料		12,500
助松・古池・三十合球場	市内	709
	市外	184
	減免	2,125
照明・マイク		610
プール使用料	大人	2,042
	子ども	574
助松公園駐車場収入		6,452
古池公園駐車場収入		4,405
三十合池公園駐車場収入		3,984
都市づくり政策課所管収入計		33,584

個人利用

11,107

団体利用料合計

13,285

駐車場収入

24,662

【2-2】所轄別支出

生涯学習課所管		単位：千円
科目		実績
購入費		0
販売促進費		1,167
消耗品費		4,258
駐車場管理運営費		17,241
業務委託費		1,148
維持管理費（大林F・サンアメ）		6,135
人件費（総合体育館運営）		40,801
人件費（総合体育館清掃）		9,360
人件費（屋外施設：プール含）		3,103
通信運搬費		513
旅費交通費		64
支払手数料		178
保守料		1,802
利用手数料		136
諸会費		60
修繕費（枠内修繕）		3,100
修繕費（指定管理）		297
水道代		3,834
電気代		6,598
ガス代		4,214
備品購入費		0
保険料		224
減価償却費・リース料		6,414
公租公課		2
一般管理費		5,983
生涯学習課所管支出計		116,632

都市づくり政策課所管		単位：千円
科目		実績
購入費		0
販売促進費		0
消耗品費		577
駐車場管理運営費		0
業務委託費		0
維持管理費（大林F・サンアメ）		736
人件費（総合体育館運営）		0
人件費（総合体育館清掃）		0
人件費（屋外施設：プール含）		4,400
通信運搬費		0
旅費交通費		0
支払手数料		0
保守料		0
利用手数料		0
諸会費		0
修繕費（枠内修繕）		0
修繕費（指定管理）		0
水道代		0
電気代		0
ガス代		0
備品購入費		0
保険料		0
減価償却費・リース料		0
公租公課		0
一般管理費		2,116
都市づくり政策課所管支出計		7,829

サンアメニティ：屋外警備費を含む維持管理費と屋内清掃・プール管理を含む屋外施設に係る人件費を記載
 大林ファシリティーズ：屋内警備費を含む各種設備点検管理業務に係る経費を維持管理費に記載

【3】自主事業収支

自主事業収入

単位：千円

科目	計画	実績	計画差
スポーツ教室受講料	8,500	8,123	-377
その他収入		768	768
商品売上		62	62
レンタル		93	93
ボディプランナー		3	3
スポーツフェスティバル		15	15
コピー代金	20	15	-5
助松プール資材置き場代金	0	92	92
駐車場（助松プール前）		21	21
自動販売機 KB	660	764	104
助松プール売店使用料	20	221	201
自主事業収入計	9,200	10,177	977

自主事業支出

単位：千円

科目	計画	実績	計画差
講師謝金	7,450	6,323	-1,127
人件費（アルバイト）		1,217	1,217
販促費		55	55
営業消耗品費		23	23
商品原価		47	47
支払手数料		20	20
保守料		297	297
一般管理費		641	641
自主事業支出計	7,450	8,623	1,173

【4】還元金

還元金計算

単位：円

令和 7 年度計画（基本協定書）	計画	実績	協定書差異
総合体育館	12,500,000	15,567,551	3,067,551
総合体育館駐車場	8,100,000	10,826,221	2,726,221
汐見	300,000	302,400	2,400
なぎさ	1,000,000	762,000	-238,000
中央	2,200,000	1,072,550	-1,127,450
古池	1,500,000	3,627,500	-1,372,500
三十合	500,000		
助松野球	3,000,000		
助松テニス	550,000	444,300	-105,700
助松プール	3,000,000	2,615,400	-384,600
助松駐車場	10,000,000	6,452,400	-3,547,600
古池駐車場	4,500,000	4,404,500	-95,500
三十合駐車場	1,800,000	3,984,000	2,184,000
	48,950,000	50,058,822	1,108,822

還元金 30%

332,647 円

2. スポーツ施設利用実績

(1) 利用人数実績

■貸館（※利用人数は利用登録人数ベース）													
令和7年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計
体育館利用率	35.6%	36.3%	37.9%	38.3%	39.8%	36.1%	39.2%	48.4%	34.7%	40.8%	37.9%	42.8%	39.0%
体育館人数	6,270	8,411	6,055	6,564	9,860	8,199	8,300	9,850	7,678	7,770	6,209	10,184	95,350
屋外利用率	21.9%	22.9%	19.9%	26.1%	24.1%	23.5%	21.6%	22.9%	15.3%	17.6%	20.0%	33.3%	22.4%
屋外人数	5,872	6,678	5,675	8,527	5,888	6,214	5,752	6,429	4,189	3,672	4,723	7,120	70,739
計	12,142	15,089	11,730	15,091	15,748	14,413	14,052	16,279	11,867	11,442	10,932	17,304	166,089
令和6年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計
体育館利用率	43.2%	46.1%	46.2%	38.9%	43.4%	40.6%	42.2%	46.4%	39.9%	43.6%	39.4%	61.3%	44.3%
体育館人数	6,469	5,513	6,370	6,303	6,336	5,335	6,561	7,042	5,192	5,237	4,874	10,498	75,730
屋外利用率	21.9%	23.4%	17.4%	21.2%	21.7%	22.5%	23.4%	22.9%	20.5%	22.2%	22.2%	26.9%	22.2%
屋外人数	5,783	6,550	5,038	7,163	6,053	6,740	5,040	5,862	4,855	6,873	4,849	6,727	71,533
計	12,252	12,063	11,408	13,466	12,389	12,075	11,601	12,904	10,047	12,110	9,723	17,225	147,263
累計貸館前年差	-110	3,026	322	1,625	3,359	2,338	2,451	3,375	1,820	-668	1,209	79	18,826
■個人利用													
令和7年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計
営業日数	24	24	25	26	26	23	25	24	24	23	22	25	291
トレーニング室	1,340	1,620	1,737	1,843	1,816	1,519	1,375	1,262	1,344	1,447	1,448	1,568	18,319
(市内)	1,145	1,415	1,445	1,580	1,560	1,299	1,175	1,074	1,143	1,209	1,212	1,297	15,554
(市外)	195	205	292	263	256	220	200	188	201	238	236	271	2,765
卓球	599	497	542	705	733	513	491	507	525	496	568	730	6,906
(市内)	310	265	300	442	383	260	261	248	250	244	242	359	3,564
(市外)	289	232	242	263	350	253	230	259	275	252	326	371	3,342
その他	55	53	59	116	76	30	53	21	41	53	44	53	654
(市内)	27	36	48	101	62	25	40	14	22	24	33	43	475
(市外)	28	17	11	15	14	5	13	7	19	29	11	10	179
プール				5,924	3,920								9,844
計	1,994	2,170	2,338	8,588	6,545	2,062	1,919	1,790	1,910	1,996	2,060	2,351	35,723
令和6年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計
営業日数	24	23	26	25	26	23	26	24	24	23	22	25	291
トレーニング室	1,213	1,282	1,628	1,588	1,790	1,556	1,520	1,399	1,259	1,382	1,488	1,618	17,723
(市内)	1,044	1,116	1,417	1,404	1,572	1,367	1,294	1,201	1,031	1,151	1,220	1,332	15,149
(市外)	169	166	211	184	218	189	226	198	228	231	268	286	2,574
卓球	561	480	425	596	590	551	517	465	506	471	510	581	6,253
(市内)	329	283	263	352	328	292	271	249	296	248	272	294	3,477
(市外)	232	197	162	244	262	259	246	216	210	223	238	287	2,776
その他	60	78	73	128	116	90	54	45	76	29	97	52	898
(市内)	28	51	46	83	71	52	30	26	40	23	70	27	547
(市外)	32	27	27	45	45	38	24	19	36	6	27	25	351
プール				5,640	3,939								9,579
計	1,834	1,840	2,126	7,952	6,435	2,197	2,091	1,909	1,841	1,882	2,095	2,251	34,453
累計個人前年差	160	330	212	636	110	-135	-172	-119	69	114	-35	100	1,270
■全施設利用人数													
年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計
令和7年度	14,136	17,259	14,068	23,679	22,293	16,475	15,971	18,069	13,777	13,438	12,992	19,655	201,812
令和6年度	14,086	13,903	13,534	21,418	18,824	14,272	13,692	14,813	11,888	13,992	11,818	19,476	181,716
前年差	50	3,356	534	2,261	3,469	2,203	2,279	3,256	1,889	-554	1,174	179	20,096

※使用不許可数 0 件

(2) 教室利用実績

2026年				3月				※1登録人数を記入				※1500円初体験参加を記入				※1000円or800円都度参加を記入			
曜日	時間帯	スケジュール名	月回数	1～6日	7～13日	14～20日	21～27日	28～31日	登録参加	1～6日	7～13日	14～20日	21～27日	28～31日	500円 体験	1000円 都度	参加人数	平均 参加人数	
月合計																			
火	10:15	リンパヨガ&エアロ	4	4	5	5	5	5	19	0	0	0	0	0	0	0	19	5	
火	19:30	MARKO ZUMBA	5	9	11	12	12	12	56	0	0	0	0	0	1	3	64	13	
水	10:00	心もほぐすヨガ	4	4	5	5	5	5	19	0	0	1	0	0	2	2	26	7	
水	15:30	体操教室STAR53歳	4	2	2	2	2	2	8	0	0	0	0	0	0	0	8	2	
水	15:45	体操教室STAR54・5歳	4	11	15	15	15	15	56	1	0	1	0	0	0	2	58	15	
水	16:50	体操教室STAR5小1～3年生	4	17	19	19	19	19	74	0	0	0	0	0	0	0	74	19	
水	16:30	ジュニア器械体操	2		6	6			12		0	0	0	1		1	13	7	
水	15:45	フラダンス教室	4	7	7	7	7	7	28	0	0	0	0	0	0	0	28	7	
水	18:10	卓球教室 入門	4	4	6	6	6	6	22	2	0	0	0	0	2	0	24	6	
水	19:20	卓球教室 初級	4	4	5	5	5	5	19	1	0	0	0	0	1	0	20	5	
木	9:30	ベジックヨガ	3	3	6	6	6	6	15	0	0	0	0	1	0	0	16	5	
木	10:15	しゅふスボ	4	10	12	13	13	13	48	0	0	0	0	0	2	3	54	14	
木	10:45	ダイナミックヨガ	3	5	5	5	5	5	15	1	0	0	0	0	2	1	18	6	
木	13:30	いきいき元気体操	4	16	16	16	16	16	64	0	0	0	0	0	0	0	64	16	
木	15:30	体操教室STAR54・5歳	4	4	4	4	4	4	16	0	0	1	0	0	0	1	17	4	
木	15:45	体操教室STAR5小1～3年生	4	12	12	12	12	12	48	0	0	0	0	0	0	0	48	12	
木	16:00	トータルスポーツSTAR521～3歳	4	6	7	8	8	8	29	0	1	0	0	0	0	2	32	8	
金	9:15	やさしいピラティス	3		13	14	14	14	41		0	0	0	0	1	1	43	14	
金	14:00	ベジックヨガ	3	3	3	3	3	3	9	0	0	0	0	0	0	0	9	3	
金	15:45	トータルスポーツSTAR521～3歳	4	9	9	9	9	9	36	0	1	3	1	1	6	0	52	13	
金	16:00	トータルスポーツSTAR5ステラ	3	10	13	13	13	13	36	0	0	0	0	0	3	4	43	14	
金	17:00	トータルスポーツSTAR5シリウス	3	17	18	18	18	18	53	0	0	0	0	0	0	1	54	18	
金	19:30	はじめてダンス	4	7	9	9	9	9	34	0	0	0	0	0	0	2	36	9	
土	9:30	おやこ☆あそび	4		0	0	0	0	0	2	1	1	1	0	2	2	14	4	
土	11:00	ハピバス ウォellネス	4		2	2	4	4	12		0	0	1	0	1	2	18	5	
土	12:15	ハピバス フィットネス	4		3	3	4	4	14		0	0	0	0	0	1	17	4	
日	9:30	モーニングヨガ	5	3	3	4	4	4	18	0	0	0	0	0	2	1	25	5	
				167	216	176	213	229	804	5	4	7	8	0	12	27	894	9.8	

たくさんの方が教室にご参加いただけるよう、体験参加、都度参加、1 カ月参加の 3 種類を用意しました。

(3) 駐車場利用実績

(単位:円(税込))												
	総合体育館			助松公園			三十合池公園			古池公園		
	前年	当年	差	前年	当年	差	前年	当年	差	前年	当年	差
4月	544,500	786,200	241,700	730,600	588,400	-142,200	244,400	330,400	86,000	369,900	452,200	82,300
5月	589,600	903,300	313,700	653,700	631,800	-21,900	269,300	344,200	74,900	364,200	359,300	-4,900
6月	568,200	737,600	169,400	467,400	516,800	49,400	270,600	344,600	74,000	326,000	360,800	34,800
7月	637,100	874,800	237,700	690,900	778,200	87,300	294,700	340,300	45,600	400,400	390,000	-10,400
8月	497,500	959,300	461,800	570,100	579,700	9,600	283,200	333,100	49,900	304,500	324,600	20,100
9月	554,300	1,002,100	447,800	484,000	508,300	24,300	252,300	313,700	61,400	404,100	362,100	-42,000
10月	559,700	981,000	421,300	455,500	506,200	50,700	227,400	327,900	100,500	390,600	379,500	-11,100
11月	562,200	966,501	404,301	626,100	522,300	-103,800	242,600	326,600	84,000	385,300	363,700	-21,600
12月	473,600	892,320	418,720	411,000	368,000	-43,000	357,000	327,700	-29,300	381,000	326,600	-54,400
1月	480,200	845,800	365,600	377,000	400,600	23,600	330,700	353,600	22,900	419,000	372,300	-46,700
2月	559,600	872,400	312,800	353,900	357,000	3,100	287,300	313,500	26,200	300,500	336,300	35,800
3月	900,900	1,004,900	104,000	586,000	695,100	109,100	343,600	328,400	-15,200	474,200	377,100	-97,100
計	6,927,400	10,826,221	3,898,821	6,406,200	6,452,400	46,200	3,403,100	3,984,000	580,900	4,519,700	4,404,500	-115,200
									合計	21,256,400	25,667,121	4,410,721

総合体育館駐車場の料金設定が4月1日にあり、前年差3,898,821円の増加に繋がりました。

(4) 利用者からの聴取状況

■令和7年度：ご意見・ご要望、お察めの言葉

種類	収集方法	日付	施設	内容	対応状況	対応内容
ご意見・ご要望	ヒアリング	4月25日	総合体育館	ポスター・チラシを掲示してほしい	対応済	一般団体利用者のご意見。チラシ（A4サイズに限定）のみ掲示。
ご意見・ご要望	ヒアリング	5月11日	総合体育館	以前あった足つぼローラーを設置してほしい	対応済	一般個人利用 70歳代 男性。設置予定がないことをお伝え致しました。
ご意見・ご要望	ヒアリング	6月7日	三十合池公園	迷惑駐車を移動させてほしい	対応済	現地確認した時は移動された後だった。利用団体に路上駐車のお声をお伝え致しました。
ご意見・ご要望	ヒアリング	6月28日	助松野球場	散水用の連結部分から水漏れがある	対応済	交換完了。
ご意見・ご要望	ヒアリング	6月29日	助松公園プール	植栽剪定の高さについて	対応済	要観察で対応。
ご意見・ご要望	ヒアリング	7月25日	助松公園プール	プールサイドやプール内のとげの欠片がある	対応済	営業前・中・後に清掃を強化致しました。
ご意見・ご要望	ヒアリング	8月1日	総合体育館	1階更衣室にゴミ箱を設定してほしい	対応済	設置完了。
ご意見・ご要望	ヒアリング	8月9日	総合体育館	バスケットゴール付近の床面に浮きがありボールがバウンドしにくい	対応済	修理完了。
ご意見・ご要望	ご意見BOX	9月30日	総合体育館	障がい者の方の更衣室スペースが気になる。切なく感じる	対応済	現在利用されている方もいる為、障がい者専用更衣室をバリアフリー更衣室に案内を変更。
ご意見・ご要望	ご意見BOX	11月1日	総合体育館	大体育室で手前1/3を使用。奥に変更して網を下げたかった。	対応済	奥の利用希望者が先に申し込まれていた為、変更できなかったことを説明致しました。

10件のご意見・ご要望を対応いたしました。

3. 事業計画書に記載されている業務状況

(1) 当該年度の指定管理業務計画(月次管理できるもの、自主事業を含む。)

1. 管理運営方針

【基本理念・管理運営の方針】

当施設は、設置目的や市の方向性を正しく理解した上で、本施設の管理運営における方針を設定しました。指定管理者は保有するノウハウを最大限に発揮し、発展・改善を図り、健康で誰もが輝く施設づくりに貢献します。

<基本理念>

健康で誰もが輝く施設づくり ～ ALL 泉大津でスポーツ・文化を通した健康増進 ～

<基本方針>

① スポーツと健康づくりの推進施設		
 既存事業の継承	 未病の取り組み	 屋外施設の活性化
② 地域連携による「共創」		
 総合型地域 SC と連携	 地元トップチームと連携	 SDGs プロギング
③ 安全・安心な施設づくり		
 専門企業 3 社による管理	 トレーニング室の充実	 P マーク

2. 従業員の配置計画

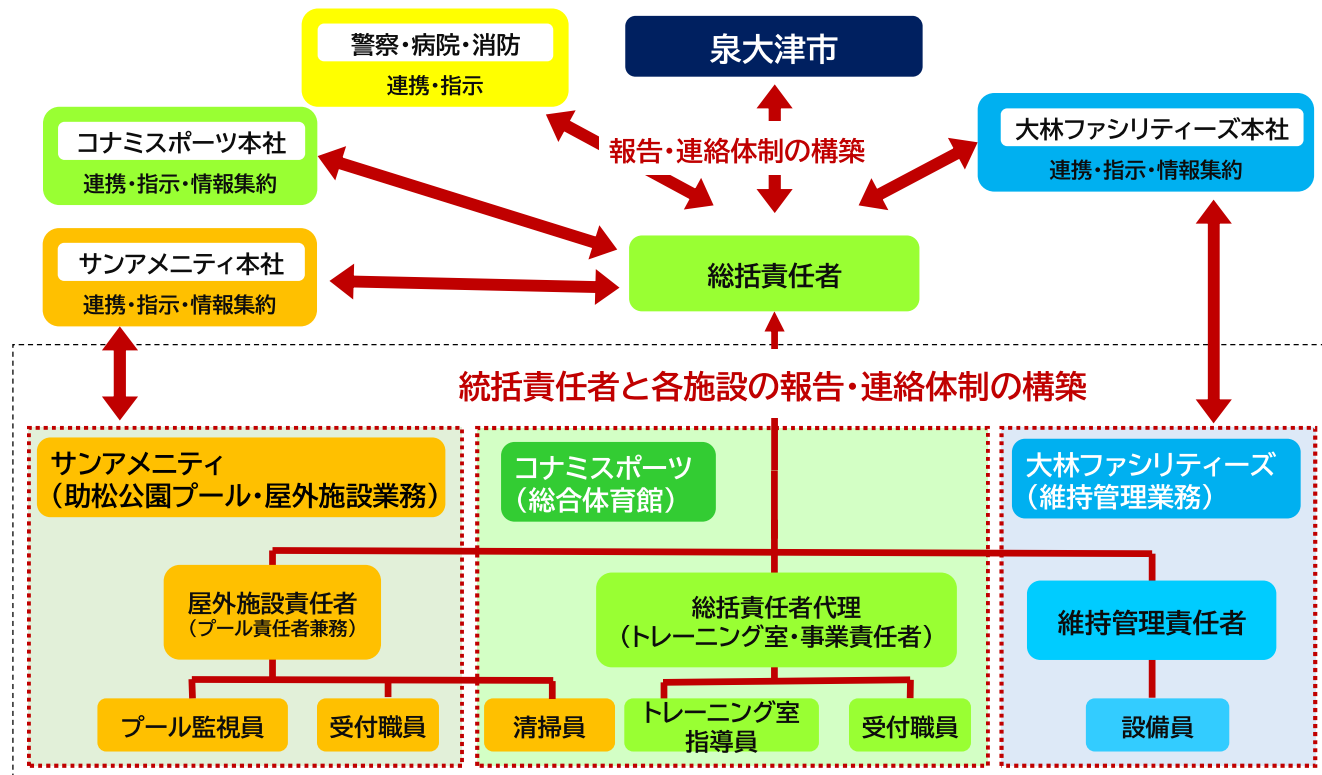
【最大限のサービスを提供可能な責任分担】

当施設は、施設運営、維持管理、屋外プール管理を得意とする3社によって業務を分担します。

施設特性に合わせ各社の持つ専門性を活かした運営、シンプルでシームレスな責任分担により、各業務のプロフェッショナルによる運営・維持管理運営を実施します。

【体制図と明確な指揮連絡系統】

当施設は、本業務における明確な指揮連絡系統を構築します。総括責任者が対外的な窓口となり、円滑なコミュニケーションを行うことで、通常時・緊急時とも情報を一元化し、常に安定した体制を維持します。また、総合体育館の運営をコナミスポーツが管理を大林ファシリティーズが行い、助松公園プール等屋外施設の管理運営をサンアメニティが行う明確な体制です。



【従業員の配置計画】

(1) 総合体育館

No	種別	雇用形態別人数(人)			1週間あたり 勤務時間 (時間)	備考
		正規 雇用	パート タイム	その他		
1	総括責任者	1			40	・防火管理者
2	総括責任者 代理	1			40	・トレーニング責任者
3	従業員		15		4～20	・受付・トレーニング指導業務
4	維持管理 責任者	1			巡回	・ボイラー整備士・建築物環境衛生 管理技術者・危険物取扱者 等
5	清掃員		10		4～20	・清掃業務

※構成企業と実施いたします。

(2)その他スポーツ施設

No	種別	雇用形態別人数(人)			1週間あたり 勤務時間 (時間)	備考
		正規雇用	パートタイム	その他		
1	総括責任者 代理	1			40	・防火管理者・屋外施設・助松公園 プール責任者
2	リーダー	1			40	・屋外施設・助松公園プール副責任者
3	従業員		2		4～20	・屋外施設管理業務
4	プール監視		15		4～32	・助松公園プール(夏季)・監視 業務

※構成企業と実施いたします。

【従業員の配置実績】

(1)総合体育館

No	種別	雇用形態別人数(人)			1週間あたり 勤務時間 (時間)	備考
		正規雇用	パートタイム	その他		
1	総括責任者	1			40	・防火管理者
2	総括責任者 代理	1			40	・トレーニング責任者
3	従業員		10～ 15		4～20	・受付・トレーニング指導業務
4	維持管理 責任者	1			巡回	・ボイラー整備士・建築物環境衛生 管理技術者・危険物取扱者 等
5	清掃員		10～ 12		4～20	・清掃業務

※構成企業と実施いたしました。

(2)その他スポーツ施設

No	種別	雇用形態別人数(人)			1週間あたり 勤務時間 (時間)	備考
		正規雇用	パートタイム	その他		
1	総括責任者 代理	1			40	・防火管理者・屋外施設・助松公園 プール責任者
2	リーダー	1			40	・屋外施設・助松公園プール副責任者
3	従業員		2		4～20	・屋外施設管理業務
4	プール監視		10～ 20		3～40	・助松公園プール(夏季)・監視 業務

※構成企業と実施いたしました。

3. 職員の研修計画、人材育成計画

【公共施設の運営にふさわしい研修(研修計画、研修実績)】

公正な施設利用を促進するため、豊富な管理実績から、公共施設従事者向けの研修体制を確立しています。本施設に適した万全な教育体系から定期的なフォローアップ研修により、継続的なサービス向上に努めます。

区分	研修内容 計画	実施計画	実施日
運営 管理	・公共事業従事者・行政施策理解研修	2 回/年	9 月 24 日 2 月 12 日
	・金銭管理研修	2 回/年	9 月 24 日 2 月 12 日
	・個人情報保護研修	3 回/年	5 月 8 日 7 月 17、21 日
	・個別(パーソナル)指導研修	1 回/年	9 月 24 日
	・接客接遇研修	2 回/年	9 月 24 日 2 月 12 日
	・予約システム研修会	1 回/年	2 月 12 日
	・キャッシュレス端末運用研修	1 回/年	7 月 10 日
	・ライセンス制度	1 回/年	4 月 3 日
	・人権研修	1 回/年	2 月 17 日
	・障がい者対応研修	1 回/年	3 月 19 日
	・インストラクター研修 (トレーニング・スタジオ研修)	4 回/年	4 月 2、3 日 9 月 24 日 2 月 12 日
安全 管理	・CPR・AED 講習・筆記・実技審査	4 回/年	4 月 25 日 5 月 21 日 7 月 23 日 9 月 25 日
	・プール緊急時対応・監視研修	1 回/年	6 月 29 日
	・マシンメンテナンス研修	1 回/年	10 月 14 日
	・防災訓練	2 回/年	9 月 24 日 2 月 12 日
	・緊急時シミュレーション研修	10 回/年	6 月 28 日 7 月 21、22、23 日 8 月 12 日 9 月 24 日 10 月 23 日 2 月 12、21 日
	・清掃研修	2 回/年	4 月 7 日 10 月 6 日

※構成企業と実施いたしました。

4. 情報公開方針及び広報計画

(1)情報公開方針

【情報公開に対する考え方】

当施設は、市と方針を共有した情報公開を行うため、本施設の職員が職務上作成した公文書に対して開示請求されたときは、市と協議し泉大津市情報公開条例等の趣旨に則り、全部公開、一部、または全部非公開等の対応を図ります。また、情報公開の対象文書と、泉大津市情報公開条例の非公開対象文書とできる文書を区分し、開示請求への対応について市と共通理解を図ります。

実施・設定日	結果
4月1日	4月1日設置。開示請求はございません。

【意見・要望・苦情への回答】

当施設で実施した利用者アンケートやお客様の声 BOX に投函された意見・要望・苦情に対し、施設内掲示板に回答書を掲示し、説明責任を果たします。

実施・設定日	結果
11月24日～12月24日	完了済み。

【施設情報の見える化の推進】

当施設の情報は市民共有の資産であると認識し、実施した研修内容や修繕報告・イベント等の運営状況を施設内で掲示します。施設の情報の見える化の推進により、運営の透明性を高めます。

実施・設定日	結果
6月29日	完了済み

掲示内容は毎月更新しています。

(2)広報計画

【段階的な利用者満足度を高める取組み】

利用率や利用者数を増加させるためには、段階に応じた対策が必要です。施設の存在や詳細内容を知らない方への「広報」、運動・スポーツを始めるための「きっかけづくり」、施設の魅力を向上し、繰り返し来て頂くための「再来館・定着化」の各段階の課題に沿った利用促進を行い、利用者満足度の向上に取り組めます。

【幅広い広報・情報発信の充実】

ホームページや施設独自の SNS 等のオウンドメディアはもちろん、広報いずみおおつや地域のネットワークを活かした町内会掲示板や市内公共施設と連携した情報発信等、地域に根差した幅広い広報活動を行います。

実施・設定日	結果
4月1日	完了済み

Instagram、ホームページ、広報誌、半期の生涯学習課案内掲示、館内デジタルサイネージを活用した情報発信を実施しています。

【分かりやすいホームページ】

初めて利用しようとする方が、本施設情報を理解できるよう、わかりやすい独自ホームページを作成します。また、誰もが見やすいウェブアクセシビリティや、スマートフォンへの対応も行い、ユニバーサルデザインのホームページを作成します。

実施・設定日	結果
4月1日	完了済み

4月から掲載実施し、日々更新しています。

【マーケット特性を踏まえたポスティング】

当施設は、各教室の参加者の居住地のデータ分析を行い、マーケットを確認するとともに、国勢調査や競合施設のマーケティングデータと掛け合わせて、最適な広報戦略を構築します。

実施・設定日	結果
12月25日	完了済み

【市と連携した情報発信】

市は令和5年度、「シティプロモーション元年」と位置づけ、市の魅力や特色を、市内外にPRを進めているため、私たちは、「広報いずみおおつ」への情報掲載や、市が実施しているPR動画で施設をアピールする等、市と連携した広報を実施します。

実施・設定日	結果
4月1日	完了済み

4、7、8、9、12、2月の広報誌に掲載いたしました。広報誌媒体との連携により、市民の周知強化を図りました。

【SNSの活用】

SNSを活用した広報は集客に繋げる有効な手法のため、当施設はInstagram・フェイスブック・Xで積極的な情報発信に取組みます。また教育委員会が保有するnote等にも情報を掲載頂く等、積極的にSNS発信を行います。

実施・設定日	結果
4月1日	完了済み

Instagramを活用し、フォロワー数は928人に達しました。

【「FMいずみおおつ」での広報活動の継続】

コナミスポーツ運営施設では、地元ラジオ番組に職員が出演し、生の声で情報発信することで、親しみのある利用促進に繋がっています。本施設職員が番組に出演し、施設やイベント活動のPRを実施します。

【「イズミオオツドットコム」の活用】

市内のグルメ情報やイベント情報を集約した地域情報サイト「イズミオオツドットコム」を活用し、本施設で開催されるイベントや教室情報を掲示し、市民に気軽に利用頂けるよう、積極的な情報発信を行います。

実施・設定日	結果
3月10日	完了済み

番組に出演しイベント情報を発信いたしました。

【屋外サインとのぼりの掲示】

壁面に大型サインやのぼりを設置することで、通行者に対して施設内容を発信します。施設の存在を知らない人や、施設で何ができるか知らない方への認知度を大幅に向上させます。

実施・設定日	結果
4月1日	完了済み

大通りのはなみずき通りだけでなく、条南小学校側にも施設内容を発信しています。

5. 利用促進計画(利用者数及び利用率の目標設定を含む。)、サービス向上の方策

(1)きっかけづくり

【サークル活動・各種団体等の活動支援】

当施設は、施設内に、団体やサークル等の活動内容を紹介するコミュニティボードを設置します。地域住民の団体への参加を促すことで、コミュニティ形成をサポートし、利用者同士の交流や利用の定着化を目指します。

実施・設定日	結果
4月1日	完了済み

市スポーツ少年団や市連盟のスポーツ団体の入部案内等掲示しています。

【泉大津スポーツデーの開催】

コナミスポーツの運営施設では年1回、市民還元イベントを総合型地域スポーツクラブと共同開催しています。当施設は、総合体育館において総合型地域スポーツクラブOZUSポと連携し、泉大津スポーツデーを開催します。

実施・設定日	結果
4月29日	4月29日スポーツフェスタを開催しました。

(2)再来館

【動体視力「スプリュームビジョン」の設置】

動体視力を鍛えることで運動能力の向上、認知症予防にも繋がる機器を総合体育館エントランスに設置し、利用者誰もが無料で利用できる環境を整えます。イベントの開催や、記録更新のために何度も実施することで、施設への定着化や未病にも寄与します。

実施・設定日	結果
4月1日	近隣施設の高石市総合体育館と合同イベント(9月3日～25日)を実施し、施設認知度向上と相互利用促進を図りました。

【体組成計の設置と測定会】

現在、トレーニング室には体重計しかありませんが、当施設は体組成計を設置し、定期的に測定会を開催することで、運動へのモチベーションに繋がります。

実施・設定日	結果
9月24日	完了済み

測定後にカウンセリングを行うことで、運動を続ける環境づくりを心掛けています。

6. モニタリング計画(利用者意見の聴取等)と管理業務への反映

(1)日常モニタリング

【重層的なモニタリングの継続的な実施】

市民サービス向上の観点から、スポーツ施設の最大限の活用を図るため、日々顕在化する課題解決に向け、日々の運営を現在進行形でチェックすることが業務水準を高いレベルで維持するための方策です。行政側のモニタリングだけでなく、利用者モニタリング・セルフモニタリング・第三者モニタリングと、あらゆる側面から評価を受ける体制を構築しており、本施設でも実施し指定管理業務の執行状況を評価した上で、市に提出します。これらのモニタリングの評価を様々な角度から検証し、PDCA マネジメントサイクルに基づき、常にサービス品質の向上に努めます。

【日常モニタリング①履行チェック表】

事業計画書は原則全てを履行するものであり、実施が不可となった時点で、代替案の立案が必要です。私たちは、全国の施設において、募集要項・仕様書・提案書に記載の実施すべき事項をリスト化し、履行できているのかチェックする履行チェック表を作成し、本チェック表を基に運営を行い、確実に提案事項を履行しています。

実施・設定日	結果
10月18日	半期毎10月と4月に進捗を確認しました。

【日常モニタリング②職員アンケート】

当施設は、年1回、本施設の職員が施設の運営に関するアイデアを出す職員アンケートを実施します。コナミスポーツが運営する施設では、自転車で来館される利用者が多いことを受け、職員のアイデアにより、雨天時の雨具かけを設置しました。施設と地域の両方を良く知る職員だからこそ生まれるアイデアで、フリーマーケットや秋祭りといったイベントの開催や地域に合った新たな教室の展開を行っており、施設の活性化に大きく貢献しています。

実施・設定日	結果
12月6～11日	完了済み

全スタッフからの意見の聞き取りを行い、アイデアを引き出せるような環境づくりを心掛けています。

【日常モニタリング③類似施設の事例共有】

当施設の最大の強みは全国の成功事例・失敗事例を共有できるところにあります。コナミスポーツは、定期的に類似施設の施設責任者が集まり、事例共有する会議を開催しています。コナミスポーツが運営する大阪府内の公共施設26施設の事例を共有することで、迅速かつ効果的に本施設にフィードバックできます。

実施・設定日	結果
1月14日	完了済み

バインダーにファイリングされている各施設の事業実績情報をスタッフにも共有し、今後の当施設のイベント事業等に活用しています。

(2)定期モニタリング

【定期モニタリング①本社モニタリング】

本社サポート部門が、毎月施設を訪問し、適切な管理運営が実施できているかモニタリングします。不備があった場合には、即座に是正することはもちろん他施設の事例を基に、解決策や改善策を講じ、全国展開のスケールメリットを発揮します。

実施・設定日	結果
4月15日	4月15日、5月21日、6月18日、7月16日、8月20日、9月24日、10月8日、9日、12月17日、1月21日、2月12日、3月5、18日

13回実施しました。

【定期モニタリング②初年度振り返り会議】

コナミスポーツでは、新たに運営開始した施設について、1年目の運営終了後に、担当役員・企画開発部門・運営部門・施設責任者が集まり、初年度振り返り会議を開催しています。当初立てた計画に対して差異が生じていることはないか、その要因は何か、代替策はないか等、詳細に亘り管理運営状況に関するチェックを行います。初年度終了時に実施し、早期の軌道修正を行うことでその後の安定した運営に繋がります。

実施・設定日	結果
令和8年4月22日	完了済み

初年度終了後の振り返りと、今後の方向性を確認しました。

【定期モニタリング③内部監査室の設置】

コナミスポーツは、厳格な法令遵守体制のため、内部監査室を設置しています。

無作為に抽出した施設に対して内部監査を行っており、適正な経理帳簿の運用の確認等を行い、不正な経理処理が行われないよう、本社部門からの牽制機能の役割を果たしています。

実施・設定日	結果
3月5日	内部監査の結果、経理処理および運営体制は適正であると評価されました。

引き続き適正の運営を行います。

【定期モニタリング④市との定例会の実施】

当施設は市との信頼関係を築き、透明性の高い運営を行うため、月1回の定例会を行います。

利用者数や修繕の実績、苦情対応の内容のほか、日常モニタリングで明らかになった課題に対する改善行動を市に報告することで、市とのコミュニケーションを円滑に行い、市と足並みを揃えた運営を行います。

実施・設定日	結果
4月15日	4月15日、5月21日、6月18日、7月16日、8月20日、9月24日、10月28日、11月19日、12月17日、1月21日、2月18日、3月18日

12回実施しました。

【利用者アンケート・ヒアリング】

年に1回、100人以上の利用者からアンケートを実施し、運営改善に活かします。

アンケート記入台を設置するだけでなく、職員や教室講師から手渡しで依頼するほか、WEBアンケートの導入を検討し、多くの方から回答を頂く工夫を行います。

また、私たちは、施設を利用する団体の代表者や個人利用者から施設に関する意見を頂く場を設け、対面でのヒアリングを行います。本施設を利用する団体の声を運営に反映します。

実施・設定日	結果
11月24日 ～12月24日	完了済み

アンケート回収数は223件であり、当初目標(100件以上)を上回る結果となりました。

【お客様の声BOXの設置】

利用者からの要望・苦情は情報の宝庫という認識の基、施設内に、「お客様の声BOX」を設置します。回答を行う際にはプライバシーに配慮し、パソコンで打ち換えて、原則3日以内に回答を開示し、意見・要望が伝わる環境を認識いただきます。

実施・設定日	結果
4月1日	完了済み

お客様の声の回答を行う際にはプライバシーに配慮した環境づくりを心掛けています。

【本部組織によるお客様ダイヤルの設置】

コナミスポーツは、利用者の苦情・要望に関し、本社と利用者との直接のホットラインであるお客様ダイヤルを設置しています。組織を横断し、客観的な判断により是正や改善勧告、または利用者への的確にわかりやすく説明します。

実施・設定日	結果
4月1日	完了済み

コナミスポーツのホームページに掲載しています。

(2)当該年度の目標設定と目標達成の方策

(1)【目標設定】

現在の利用状況と、次期指定期間より新たに展開する教室やイベントに加え、地域と共に歩む施設運営の実現により、指定期間中における本施設の年間利用者数目標を 20 万人に設定しました。

【結果】

令和 7 年度の利用者数 201,812 人となり、目標値の 200,000 人を上回る結果となりました。

指定管理期間の運営 1 年目で目標の年間利用者 20 万人を達成することができましたので、引き続き市民の皆様に教室やイベントや運動で施設認知活動を行い、年間利用者数の目標を継続達成いたします。

(2)【目標達成の方策】

健康で誰もが輝く施設づくりを推進する。

- ・施設の周知不足・広報の拡大
- ・屋外施設の事業活性化が必要
- ・トレーニング室の職員を常時配置して、利用者をサポートできる体制を整える

提案まとめ 《運営理念》 健康で誰もが輝く施設づくり

1 プライバシーマーク取得 代表企業は、プライバシーマーク制度登録事業者であり、関係企業のシステムエンジニアがプライバシーマークを厳密に守り、万全の体制を構築しています。	2 総合型「OZU」スポーツの連携 教室の事業主や自主事業として教室を開講、合同イベントを実施したり、連携の強化を図ります。	3 更衣室ロッカーの更新 私たちは更衣室内の無料ロッカーを全館更新するとともに、ロッカーをコインロッカー式として使用料を無料とします。	4 コートハンガーの設置 ロッカーのサイズが小さいため、肩付きコートハンガーを設置し、仕事帰りでも気軽に利用頂けるようにします。
5 専門性の高い維持管理 業務委託ではなく、施設、設備の故障・異常・不具合の発生を未然に防ぐ維持管理を行います。	6 SDGsスポーツプロギング プロギングをしながら歩くというSDGsスポーツプロギングを行います。	7 パラスポーツ指導員資格取得 パラスポーツ指導員資格取得を推進、指導を行い、パラスポーツイベントの開催を企画します。	8 デジタルサイネージの導入 来館者の目にもたし、案内として、デジタルサイネージを設置し、教室やイベント等の案内を行います。
9 キャッシュレス決済導入 クレジットカードや交通系ICカード、QRコード決済等のキャッシュレス決済を導入します。	10 高精度体組成計の設置 本施設に高精度体組成計を導入することで、運動へのモチベーションに繋がります。	11 トップアスリートイベント トップアスリートとふれあう機会をつくり、新たな利用者の創出、スポーツ実用者向上等を図ります。	12 ストレッチマシンの導入 身体が硬い方やトレーニング後の疲労を軽減するための効果的なストレッチマシンを導入します。
13 スプリュームビジョンの設置 聴覚視力を高めることで運動能力向上、認知症予防に繋がる映像を総合体育館に設置します。	14 東館促進アプリ「楽天シア」 本施設への来館促進のために、健康生活アプリ「楽天シア」を導入します。	15 屋外備品の貸出 貸出の備品や器材のため、ランタナシェードを貸出します。その他の詳細なニーズに応じます。	16 教室WEB予約・WEB決済 教室のWEB申込やWEB決済を導入し、サービス向上を図ります。

課題解決提案 before/after

課題 ① 施設の周知不足・広報の拡大		課題 ② 屋外施設の事業活性化が必要		課題③ トレーニング室の職員が常時配置されていない
1 屋外サインとのぼり 外観を目立たせる、屋外サインとのぼりを設置し、施設存在感をアップさせる。	2 ポスティング 代表企業の独自システムを用いたマーケット分析とその利便性を最大限に活かすポスティング。	1 ナイトプール 夏場とは違った雰囲気の中で、夜間の開放的な空間でリラックスできる機会を提供。	2 青空ヨガ 多目的広場等を活用し、屋外の開放的な空間でヨガやエクササイズを行う機会を提供。	1 トレーニング室職員の常時配置 視察利用の際、トレーニング室に職員がいない時間帯がありました。私たちは、トレーニング室に職員を常時配置することで、利用者が安心・安全に利用できる体制を構築します。
3 SNSとHP連携 ホームページにSNSリンクを掲載することで、タイムリーな情報を入手できる。	4 イズミオアツドットコム 自然全体に行き届くよう、イズミオアツドットコムを構築し、施設・イベント情報掲載。	3 キャッチボールイベント 野球場・運動場を活用し、親子で参加できるキャッチボールイベントを開催。	4 ミニテニス大会 テニスコートの開放性を最大限に活用し、子どもから大人まで参加できるミニテニス大会を開催。	2 トレーニング室のカウンセリング 新たに体組成計を設置、身体計測更新し、定期的に測定会を開催します。設置場所は受付カウンター横とし、また、随時的なカウンセリングが行える環境とすることで、利用者満足度向上を図ります。

以上の通り、令和 7 年度は計画に基づき適切に施設運営を実施し、年間利用者においても目標を達成することができました。一方で屋外施設の活性化や更なる利用促進に関する課題も明らかとなっており、イベント開催および広報の強化を行うことで施設認知を図ります。令和 8 年度に SDGs スポーツプロギング、パラスポーツ指導員資格取得、屋内備品の貸出、教室の WEB 予約・WEB 決済、ナイトプール、青空ヨガ、キャッチボールイベント、ミニテニス大会の実施を予定し、施設利用の活性化を行います。

今後の展望として、泉大津市高齢介護課が現在展開している「みんなで体操、楽笑会」や「あたま活き活き体操」等の介護予防事業にも泉大津健康づくりパートナーズが入札に応募・参加を検討しています。

以上