

○申込時の必要書類

申請時には次のア～ウまでの必要書類をそろえて申込みしてください。

提出書類		
ア	認定申請書（様式①）	①、②いずれかを申請子ども1名につき1枚提出 様式②の場合、イの証明書類が必要
	認定申請書（様式②）	
イ	外勤の場合	勤務先の証明 ・・・就労（内定）証明書*
	自営業（従事）の場合	主たる従事者名で証明 ・・・就労（内定）証明書〈自営業〉*
	内職の場合	発注先の証明 ・・・内職（内定）証明書*
	求職中の場合	求職活動状況申立書* ※認定開始日以後90日以内に就労証明を提出。提出されない場合は、翌月から認定取消となります。
	出産の場合	出産予定日のわかるもの ・・・母子手帳の写しまたは医師の証明書
	病気の場合	診断書（申込日の3ヶ月以内のもの） ※日中保育が不可の旨記載がされているもの
	身体等に障がいのある場合	身体障がい者手帳・療育手帳・精神障がい者保健福祉手帳の写し
	介護の場合	診断書又は身体障がい者手帳等の写し及び介護状況申告書
	災害復興にあたっている場合	り災証明
	学生の場合	在学証明書、カリキュラムの写し
ウ	市民税課税証明書 ※該当者のみ	住民税非課税世帯に属する0歳～2歳の子どもが認定申請をする場合で、申請する年の1月1日現在、泉大津市以外の市町村で住民登録がなされている方は、申請する年度の市民税課税証明書をご提出ください。 (例) 2020（令和2）年に申請する場合 →2020（令和2）年度課税証明書が必要

※就労要件は、1月において64時間以上労働することを常態とすること

※添付書類の様式は泉大津市指定の様式を使用してください。

ホームページでダウンロードいただけます。