

## 提出書類一覧表

## ○ 質問書（4月10日（水）17時まで）

様式番号	名 称	備 考
1	質問書	

※ 電子メールにて提出すること。

## ○ 参加表明書類（4月22日（月）17時まで）

様式番号	名 称	備 考
2	参加表明書	
3	法人概要書	法人の沿革・概要等がわかるパンフレット等があれば添付すること。

※ それぞれ正本を各1部提出すること。

※ 都合により参加を辞退する場合は、参加辞退届出書（様式第2-1号）を提出すること。

## 【公園内認定こども園設置・運営事業者】

## ○ 応募書類

（4月23日（火）から5月8日（水）まで）

様式番号	名 称	備 考
4	事業提案書	別紙1及び別紙2を踏まえた提案内容とすること。
5	法人代表者履歴書	
6	法人理事・役員等名簿	
7	施設長予定者履歴書	
8	職員体制計画書	
9	事業計画書	事業者決定から開園までの事業計画がわかる工程表と、施設の平面図、立面図、イメージパース等を添付すること。
10	保育内容についての提案	現に運営している認定こども園等の全体的な計画、指導計画案等、また、安全対策マニュアル、危機管理マニュアルがあれば添付すること。
11	資金収支計画書	公定価格の試算に用いたデータ入力後の入力シート、借入金返済計画（開園資金を借り入れる場合。任意様式）、見積書等積算根拠資料（必要なもの。任意様式）を添付すること。

	法人登記事項証明書	直近3カ月以内発行
	定款、寄附行為、規約その他これらに類する書類	最新のもの
	法人税、消費税、法人事業税、法人住民税の納税証明書	過去3カ年分
	決算報告資料(公表の対象となっているもの)	過去3カ年分
	監査結果及び回答文書	過去3カ年分

※様式第4号～11号は各8部(正本1部、副本7部)、様式番号のないものは写しを各2部提出すること。

【令和6年度東港公園実施設計業務委託 設計事業者】

○ 応募書類

(4月23日(火)から5月8日(水)まで)

様式番号	名称	備考
12	業務工程表	
13	(配置予定)管理技術者通知書	資格及び雇用関係を証する書類を添付してください。
14	(配置予定)管理技術者経歴書	募集要領 P4 6 応募資格等(2)④参照
15	(配置予定)照査技術者通知書	資格及び雇用関係を証する書類を添付してください。
16	(配置予定)照査技術者経歴書	募集要領 P4 6 応募資格等(2)④参照
17	企業実績調書	募集要領 P4 6 応募資格等(2)③参照
18	(提案金額)設計書	9(1)①提案上限価格参照 会社名、代表者、押印必要
19	公園に関する提案書	設置・運営事業者として実現できる公園利用者へのサービス提供、地域貢献及び公園維持管理活動への協力について記載してください。(A4サイズ1～2枚程度)

※様式-12～19は各8部(正本1部、副本7部)提出すること。

【令和6年度東港公園実施設計業務委託 設計事業者（令和5・6年度泉大津市入札参加資格が無い場合）】

○ 応募書類

（4月23日（火）から5月8日（水）まで）

様式番号	名 称	備 考
	決算報告書	直前1年分に係る決算報告書一式（直近の株主総会で議決を得たもの）
	登記簿謄本	
	納税証明書	未納がないことの証明
	印鑑証明書	法務局が発行したもの。（参加表明書提出日から遡って3カ月以内に発行されたもの）
様式-E	使用印鑑届	
様式-F	障害者雇用促進法に係る雇用状況調べ	

※様式番号が無い書類（決算報告書から印鑑証明書まで）及び様式-E、F は正副各 1 部提出すること。