

令和 7 年度
子どもフリーマーケット企画運営
業務委託仕様書

令和 7 年 5 月
泉大津市市長公室地域経済課

1 業務名

令和7年度 子どもフリーマーケット企画運営業務委託

2 委託期間

契約締結日（令和7年7月を予定）から令和8年3月31日まで

3 業務の目的

わが国においては高等教育における金融経済教育の必修化に伴い、義務教育課程の段階から子どもの金融リテラシーを高めることが重要となっている。

このような状況において、金融教育への関心と需要の高まっており、こうした潮流に対応するため、売り手、買い手ともに子どもだけで行うフリーマーケットを開催することを通じて、子どものコミュニケーション能力を向上させるとともに、リユース意識の醸成、金融リテラシーの習得、起業マインドを持つ人材の育成を図る。

4 業務の内容

令和7年度に2回の開催を予定している「キッズフリーマーケット」の企画、運営、設営、撤去に係る一切の業務であり、下記事項を全て満たすものとする。ただし、業務を限定するものではなく、プロポーザル実施によって契約を締結した事業者が企画提案した内容を踏まえ、本市と協議の上決定する。

（1）基本的事項

①実施日時：期間中年2回

土曜日又は日曜日

1回につき午前、午後の2部制とする

②実施場所：市施設及び駅ロータリー周辺（いずれも屋外を想定）

③参加対象者：小学校の4年生以上の児童

泉大津市民又は泉大津市内の小学校に通学する者を優先

④出店ブース：1回につき30区画程度

⑤販売品目：不要になった本、おもちゃ、衣服、日用品などの中古品

⑥販売価格：1品につき上限500円

（2）運営に関する事項

①参加者募集業務

②参加者及び保護者への事業説明書の事前送付

③事業当日における前後の参加者への金融教育の観点からの学習機会の提供

④事業実施後の参加者アンケートの実施

⑤会場設営（出店ブースのテント、机、椅子等、各種案内板の設置）及び撤去

※事業実施にあたり実施計画書、運営マニュアル、開催会場図面の作成を行うこと。

※他団体と協同で実施する場合は、双方で調整を行い、委託者と情報共有を図ること。

(3) 広報関連業務

①リーフレットの作成・印刷・配布

印刷部数 4,000 部 (1 回につき)

仕 様 A4 両面 4 色カラー コート紙 110 kg

納 品 日 上半期 (第 1 回) 下半期 (第 2 回)

納 品 先 泉大津市役所市長公室地域経済課内

②事業を効果的に PR するため、広報計画を作成し、委託者に提案のうえ連携して行うこと。

(4) 市の協力事項

①市施設で開催する場合の使用に関する調整

②市内各小学校への広報

5. 委託業務の遂行

業務全般にわたり、常に委託者と密接な連絡を取り、連携して行うこと。

会場設営・運営にあたっては、安全に十分配慮し、実施後は原状回復を行うこと。

6. 報告書の作成

事業終了後に、実施内容及び成果物が分かる書類を添付し、業務完了報告書を提出すること。(納入場所：泉大津市役所 市長公室地域経済課内)

7. 委託料の支払い

業務完了確認後、受注者の正当な請求に基づき請求書受理後 30 日以内に支払うものとする。

8. その他

- ・受託者は、本業務において知り得た事項を第三者に漏らしてはならない。
- ・本委託業務に基づき制作された資料等に関しての著作権等の権利は泉大津市に帰属するものとする。
- ・本仕様書並びに委託契約書に定めのない事項については、発注者と協議のうえ定めるものとする。