

登録番号		泉大津市あき家バンク登録カード② (所有者意向)			
空家所在地					
分類	<input type="checkbox"/> 住宅	<input type="checkbox"/> 店舗等	<input type="checkbox"/> あき地	<input type="checkbox"/> あき部屋	
希望する契約内容	<input type="checkbox"/> 売却 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> その他				
希望価格	売却		円	賃貸	円/月

※登録にあたり、下記あてはまる項目について、口を■にチェックしてください。

①物件に関する意向や希望 <任意>

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> 特になし | <input type="checkbox"/> そのまま使ってほしい。 | <input type="checkbox"/> 地域のために活用してほしい。 |
| <希望する活用テーマ> | | |
| <input type="checkbox"/> 特になし | <input type="checkbox"/> 地域交流・サロン | <input type="checkbox"/> 子育て支援拠点 |
| <input type="checkbox"/> 高齢者支援拠点 | <input type="checkbox"/> 外国人交流 | <input type="checkbox"/> 芸術活動拠点 |
| <input type="checkbox"/> 障がい者支援拠点 | <input type="checkbox"/> 地域情報発信拠点 | |
| <input type="checkbox"/> 生涯学習支援拠点 | <input type="checkbox"/> 新しい住まい | <input type="checkbox"/> 地域商業の活性化 |
| <input type="checkbox"/> その他 () | | |
| <希望する活用方法> | | |
| <input type="checkbox"/> 特になし | <input type="checkbox"/> 交流サロン・集会室 | <input type="checkbox"/> 幼児・学童保育 |
| <input type="checkbox"/> グループホーム | <input type="checkbox"/> 観光案内所 | <input type="checkbox"/> 民族・歴史資料館 |
| <input type="checkbox"/> シェアハウス | <input type="checkbox"/> 短期宿泊 | <input type="checkbox"/> 新興住宅 |
| <input type="checkbox"/> 作業場 | <input type="checkbox"/> カフェ・食堂 | <input type="checkbox"/> その他 () |
| <input type="checkbox"/> 事務所・会議室 | | |
| <input type="checkbox"/> 寄贈してもよい | <input type="checkbox"/> (賃貸の場合)敷金、礼金について定めたい (希望敷金 円、希望礼金 円) | |
| <input type="checkbox"/> (賃貸の場合)定期借家・借地に関する事項を取り決めたい (希望期間 年、又は 年 月まで) | | |
| <input type="checkbox"/> (賃貸の場合)リフォーム・リノベーション・DIY等可能 | | |
| <input type="checkbox"/> (賃貸の場合)原状回復 (<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 相談の上決定) | | |

②物件の魅力、歴史、エピソードなど <任意>

③物件に関して、専門家や事業者等に事前相談、確認したいことなどの有無 <任意>

- | | | |
|--|-------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 売却・賃貸にかかる価格 | <input type="checkbox"/> 建物・擁壁等の耐震性 | <input type="checkbox"/> 相続 |
| <input type="checkbox"/> 売却・賃貸など契約内容 | <input type="checkbox"/> 建物等の撤去 | <input type="checkbox"/> 税金 |
| <input type="checkbox"/> 土地の境界、測量 | <input type="checkbox"/> 建築設備 | <input type="checkbox"/> 荷物・不用品・遺品整理 |
| <input type="checkbox"/> リフォーム・リノベーション工事 | <input type="checkbox"/> 引越 | <input type="checkbox"/> 資産形成 |
| <input type="checkbox"/> 建物・植木・田畑等の管理 | <input type="checkbox"/> 電気・ガス・水道 | <input type="checkbox"/> 火災や地震保険等 |
| <input type="checkbox"/> どうしたらよいかわからない | | |

<上記■チェック項目の具体的な内容等を記入してください>

受付日		現地確認日	
登録日		有効期限	
登録抹消日		契約成立日	
その他			

※ 着色部分の項目は記入必須です。その他の項目は、民間事業者からの企画提案・アドバイスを希望する場合、可能な限り記入してください。