

委任状の書き方

下記の見本のとおり、委任者本人が便せんなどの用紙に自署及び押印してください。

<h2>委任状</h2>	見本
(代理人)	
住所	<u>泉大津市東雲町1丁目1番1号</u>
氏名	<u>泉大津 花子</u>
生年月日	<u>昭和22年2月2日</u>
上記の者を私の代理人と定め、下記事項につき一切の権限を委任します。	
使用目的	<u>○○○○○○○○○○○○○○○○○○</u>
(委任する事項)	下記より委任する事項を選んで ご記入ください
・印鑑登録申請の件	
・印鑑登録廃止申請の件	
・住民異動届（転入・転出・転居など）の件	
・住民票の写し請求の件	
平成○○年△月◇日	
泉大津市長 殿	
(委任者)	
住所	<u>泉大津市東雲町3丁目3番3号</u>
氏名	<u>泉大津 太郎</u> ①
生年月日	<u>昭和44年4月4日</u>
電話番号	<u>***-**-****</u>
	押していただく印鑑は、 印鑑登録の場合→登録印 その他は認印で結構です